



**Phụ lục I**  
**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ KHOA HỌC ĐIỀU DƯỠNG**  
**BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ VIỆT ĐỨC LẦN THỨ XIII NĂM 2021**

“Đổi mới trong quản lý, đào tạo và an toàn thực hành chăm sóc hướng tới sự hài lòng người bệnh”

(Kèm theo Thông báo số 43/TB - VD ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức)


1. **Thời gian:** Thứ Sáu, ngày 24/9/2021.
2. **Địa điểm:** Hội trường Tôn Thất Tùng, Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức.
3. **Chương trình chi tiết:**

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
<b>PHIÊN 1</b>		
<i>(Thành phần tham dự gồm báo cáo viên, đại biểu của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức và các đơn vị đăng kí)</i>		
07:30 – 08:30	Đón tiếp đại biểu	Ban tổ chức
	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban tổ chức
	Phát biểu khai mạc Hội nghị	Lãnh đạo Bệnh viện
	Phát biểu chào mừng	Lãnh đạo Bộ Y tế Hội Điều dưỡng Việt Nam
	Ban tổ chức tặng quà các chuyên gia – Chụp ảnh (Nếu có)	Ban tổ chức
08:30 – 09:20	Báo cáo tổng quan đổi mới trong quản lý, đào tạo và an toàn thực hành chăm sóc hướng tới sự hài lòng người bệnh.	Báo cáo viên
09:20 – 09:30	Giải lao	
09:30 – 11:00	Các báo cáo kết quả nghiên cứu trong thực hành chăm sóc người bệnh cấp cứu, chấn thương	Các báo cáo viên
11:00 – 11:30	Thảo luận	
<b>PHIÊN 2</b>		
<i>(Thành phần tham dự gồm báo cáo viên, đại biểu của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức)</i>		
13:30 – 15:00	Các báo cáo kết quả nghiên cứu chăm sóc người bệnh sau mổ	Các báo cáo viên
15:00 – 15:10	Giải lao	
15:10 – 16:40	Các báo cáo kết quả nghiên cứu chăm sóc người bệnh sau mổ	Các báo cáo viên
16:40 – 17:30	Thảo luận và Bế mạc	

**Phụ lục II****HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THAM DỰ HỘI NGHỊ**

(Kèm theo Thông báo số 763/TB - VĐ ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức)

**1. Đăng ký tham dự Hội nghị**

<b>Dành cho Báo cáo viên</b>	Theo đường link:	<a href="https://forms.gle/UXTZ3ACAPtKrCy9K8">https://forms.gle/UXTZ3ACAPtKrCy9K8</a>
	QR code:	
<b>Dành cho Đại biểu (Biểu mẫu đăng kí tại Phụ lục IV)</b>	Email:	<a href="mailto:hndieuduongvd2021@gmail.com">hndieuduongvd2021@gmail.com</a>
	Trực tiếp	Trung tâm Đào tạo và Chỉ đạo tuyến, tầng 1 nhà B1, Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức - 40 Tràng Thi, Hoàn Kiếm, Hà Nội

**2. Hạn đăng ký báo cáo khoa học**

Đăng ký báo cáo khoa học	Trước ngày 05/6/2021
Thời gian nộp bài báo cáo tóm tắt	Trước ngày 01/7/2021
Thời gian nộp bài báo cáo toàn văn	Trước ngày 24/7/2021
Thời gian nộp bài trình chiếu ( <i>PowerPoint</i> ) tại Hội nghị	Trước ngày 18/9/2021

**3. Phí tham dự Hội nghị:** Miễn phí tham dự.**4. Quyền lợi của đại biểu**

- Được nhận thư mời điện tử hoặc thư mời qua đường bưu điện sau khi gửi đăng ký tham dự Hội nghị cho Ban tổ chức.
- Được tham dự các phiên theo chương trình Hội nghị.
- Đại biểu tham dự Hội nghị được nhận quà tặng từ các công ty tham dự Hội nghị (nếu có).
- Tham khảo bản điện tử tài liệu Hội nghị tại website Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức (tài liệu được đăng tải trong vòng 05 ngày làm việc kể từ khi kết thúc Hội nghị).
- Được cấp giấy chứng nhận (CME) tham dự Hội nghị.

**Phụ lục III**  
**HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY BÁO CÁO KHOA HỌC**

*(Kèm theo Thông báo số 763/TB - VĐ ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức)*

**1. Cách trình bày tóm tắt bài báo cáo khoa học**

- Tên báo cáo: in đậm, font Time News Roman, cỡ chữ 14.
- Tác giả: Họ và tên, font Time News Roman, cỡ chữ 10, gạch chân tên người báo cáo.
- Tổ chức/Đơn vị công tác: font Time News Roman, cỡ chữ 10.
- Các nội dung trình bày: Tóm tắt cơ sở nghiên cứu, mục đích, phương pháp, kết quả và kết luận.
- Từ khóa: font Time News Roman, cỡ chữ 10, không nhiều hơn 5 từ.

**2. Bài nghiên cứu, báo cáo khoa học tại Hội nghị:**

- Bài toàn văn không quá 10 trang được trình bày trên giấy khổ A4 (210 mm x 297 mm), font chữ Times New Roman cỡ 13 (Bảng mã Unicode), mật độ chữ bình thường, dẫn dòng đặt ở chế độ 1,3 line, lề trái: 3cm, các lề còn lại: 2cm, số trang được đánh ở giữa phía trên.
- Bài nghiên cứu gồm các phần:
  - + Tóm tắt nghiên cứu: Bằng tiếng Anh và tiếng Việt, mỗi bản không quá 250 từ.
  - + Đặt vấn đề: Không quá 02 trang A4, nêu được rõ mục tiêu nghiên cứu.
  - + Đối tượng và phương pháp nghiên cứu
  - + Kết quả và bàn luận
  - + Kết luận
  - + Kiến nghị (Nếu có)
- Bài toàn văn gồm 06 mục: đặt vấn đề, đối tượng và phương pháp nghiên cứu, kết quả nghiên cứu, bàn luận, kết luận, tài liệu tham khảo.
- Ghi lại thông tin của tác giả (Họ tên, chức vụ, khoa phòng, số điện thoại liên hệ và địa chỉ email nếu có) tại trang cuối cùng của bài nghiên cứu.
- Tài liệu tham khảo theo định dạng (Thống nhất loại đánh số thứ tự xuất hiện trong tài liệu [1],[2],[3]).
- Bài nghiên cứu khoa học sẽ được Ban tổ chức xét duyệt, đăng Tạp chí Hội Điều dưỡng Việt Nam.

**3. Thể thức bài trình bày trình chiếu tại Hội nghị**

- Bài trình bày trình chiếu tại Hội nghị sử dụng PowerPoint.

**Phụ lục IV**  
**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ DÀNH CHO ĐẠI BIỂU**  
(Kèm theo Thông báo số 763/TB - VĐ ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức)

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN  
TÊN CƠ QUAN/BỆNH VIỆN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ HỘI NGHỊ KHOA HỌC ĐIỀU DƯỠNG BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ VIỆT ĐỨC LẦN XIII NĂM 2021**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Khoa/phòng	Đơn vị công tác, địa chỉ nhận giấy mời <sup>1</sup>	Ngày sinh (DD/MM/YYYY)	Số điện thoại	Địa chỉ email
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

....., ngày      tháng      năm 2021

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**

<sup>1</sup> Cung cấp địa chỉ nhận Giấy mời theo cấu trúc: Khoa/phòng, Đơn vị công tác, địa chỉ bưu điện. Ví dụ: Phòng Điều dưỡng, Bệnh viện Hữu nghị Việt Đức, số 40 Tràng Thi, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Tối đa 5 đại biểu đơn vị